

# Créer et exploiter des formulaires avec Forms et EXCEL

 **Lieu :** Nos centres / Site client / Distanciel

 **Durée totale :** 1 jours (7 heures)

 **Contact :** formation@axotime.com

 **Nombre de participants :** 8 maximum

## Publics

Tout utilisateur disposant d'un compte Office 365 ou compte Microsoft et souhaitant réaliser des formulaires électroniques et exploiter les données

## Pré-requis

Connaissance de Windows et Internet et les fonctionnalités de base du logiciel Excel

## Objectifs pédagogiques

- Créer et exploiter des formulaires et questionnaires avec l'application Forms et le logiciel Excel

## Moyens pédagogiques

- Explications théoriques et exercices pratiques pour mise en situation rapide
  - 1 support de cours par stagiaire
- En présentiel :
- 1 vidéoprojecteur par salle
  - 1 ordinateur par stagiaire

## Evaluation et documents fournis

- Document d'évaluation de satisfaction
- Attestation de présence
- Exercices pratiques de validation des acquis sous contrôle du formateur

Accessibilité aux handicapés, nous prenons en compte votre handicap et nous adaptons notre prestation dans la mesure du possible.

Tarifs Inter : 350 € HT/jour/pers.

Tarifs Intra/sur mesure : Nous consulter

Délais de mise en place : Nous consulter

Moyens d'encadrement : Formateur expert du domaine

Mise à jour : 01/06/2026

## Programme

### Introduction

- Qu'est-ce que Forms ?
- Comment bénéficier de Forms ?
- Questionnaire ou Formulaire ?

### Création d'un formulaire et d'un questionnaire

- Les différents types de questions
- Rendre obligatoire une question
- Les ramifications
- Déplacer des questions
- Thèmes
- Aperçu de visualisation du formulaire

### Paramétrage du formulaire et du questionnaire

### Imprimer

### Partager

- Envoyer et recueillir des réponses
- Collaboration

### Consulter les résultats

- Par l'application Forms
- Accéder aux données XLSX depuis Forms

### Examiner et publier les notes (Questionnaire) Les formulaires

### Supprimer les réponses

### Accéder au fichier Excel

- Depuis OneDrive
- Depuis SharePoint

### Exploitation du fichier Excel

- Présentation avec la mise en forme de tableau
- Trier les données
- Filtrer des données
- Tableau Croisé dynamique

### Synchroniser toutes les réponses avec un nouveau classeur

