

FORMATION ALLEMAND

Lieu : Nos centres / Site client / Distanciel

Contact : formation@axotime.com

Durée totale : 30 heures

Éligible CPF : Oui – 1 950 €

Publics

Toutes personnes travaillant en Allemand

Pré-requis

Bonne compréhension orale

Vocabulaire basique acquis

Objectifs pédagogiques

- Acquérir tous les outils pour une entrée en matière parfaite avec un interlocuteur ou un correspondant Allemand
- Toutes les astuces pour maîtriser les formules de politesse de la langue allemande
- Savoir gérer les situations de communication informelles
- Savoir mettre en valeur son travail et ses résultats (reporting, présentation, réunion)

Organisation

Formateurs spécialisés et certifiés

Moyens pédagogiques

- Face à face ou visioconférence avec un formateur natif Allemand
- Mises en situation et coaching terrain
- Plateforme e-learning en complément possible

Suivi et évaluation

Feuille d'émargement et attestation de fin de formation

Évaluation à froid et à chaud

Certification

Attestation de fin de formation

Possibilité de certification

Accessibilité aux handicapés, nous prenons en compte votre handicap et nous adaptons notre prestation dans la mesure du possible.

- Délai de mise en place : à partir de 48 heures
- Pas de passerelles possible suite au parcours
- Pas de validation des blocs de compétences
- Suites de parcours et débouchés possibles sur demande

Programme

Un échange professionnel réussi

- Les expressions à connaître pour gérer une conversation face à face ou téléphone
- Savoir présenter sa vie sociale et professionnelle

Enrichissement du vocabulaire essentiel

- Vocabulaire lié à votre secteur d'activité et à votre travail quotidien
- Vocabulaire de l'appel téléphonique

Les formules d'accueil et de politesse

- Savoir saluer à l'oral et à l'écrit
- Les différences culturelles
- Les erreurs à éviter pour ne pas se discréditer

Expression orale professionnelle

- Simulation de situations de communication
- Prise de parole en continu et sous forme dialoguée sur des thèmes complexes
- Reformulation orale complète des idées directrices d'un document oral ou écrit

Les documents professionnels

- Format et mise en page : abréviation, dates et chiffres, mots de liaison, formule de politesse
- Courriers et emails : demande de renseignement, lettre de réclamation, courrier standard, compte rendu de réunion

Améliorer sa fluidité de la langue

- Exercices de prononciation et d'accentuation
- Exercices de reformulation de messages oraux

Tarifs Inter : 1 950 € TTC

Tarifs Intra/sur mesure : **Nous consulter**

Délais de mise en place : **Nous consulter**

Moyens d'encadrement : **Formateur expert du domaine**

Mise à jour : 01/06/2026



AXOTIME BEAUNE

70 rue du Faubourg St-Nicolas - 21200 Beaune

Tél : 03.80.24.62.97

AXOTIME PARIS

11 rue Tronchet - 75008 Paris

Tél : 01.76.47.52.19

Contact : formation@axotime.com

AXOTIME AMIENS

518 rue St-Fuscien - 80000 Amiens

Tél ! 03.56.87.05.40