

# Management bienveillant

## Publics

Managers, responsables d'équipes  
Toute personne en charge d'une équipe et souhaitant intégrer la bienveillance à son management

## Pré-requis

Aucun

## Objectifs pédagogiques

Être capable :

- de définir ce qu'est le management bienveillant
- d'adopter les réflexes du manager bienveillant
- de gérer les situations complexes avec bienveillance et promouvoir une ambiance bienveillante
- de décider des moyens d'action cohérents avec les valeurs de respect et d'équité

## Moyens pédagogiques

- Explications théoriques et exercices pratiques pour mise en situation rapide
- 1 support de cours par stagiaire

En présentiel :

- 1 vidéoprojecteur par salle
- 1 ordinateur par stagiaire

## Evaluation et documents fournis

- Document d'évaluation de satisfaction
- Attestation de présence
- Exercices pratiques de validation des acquis sous contrôle du formateur

Accessibilité aux handicapés, nous prenons en compte votre handicap et nous adaptons notre prestation dans la mesure du possible.

Tarifs Inter : 590 € HT/jour/pers.

Tarifs Intra/sur mesure : Nous consulter

Délais de mise en place : Nous consulter

Moyens d'encadrement : Formateur expert du domaine

Mise à jour : 01/06/2026

 **Lieu** : Nos centres / Site client / Distanciel

 **Durée totale** : 2 jours (14 heures)

 **Contact** : formation@axotime.com

 **Nombre de participants** : 8 maximum

## Programme

### Le management bienveillant et le bien-être en entreprise

- Distinguer le management bienveillant des autres modes de management
- Situer son rôle de manager bienveillant dans son propre contexte
- Connaître les 9 styles de management et identifier son propre style
- Gérer le stress de ses collaborateurs au cas par cas
- Le positionnement de la hiérarchie dans une politique de bienveillance

### Construire la relation

- Créer collectivement de la valeur
- Obtenir et conserver l'engagement
- Créer la collaboration
- Reconnaître la manipulation et prendre des mesures concrètes
- Faire la différence entre manipulation et influence
- Obtenir un accord sur lequel vous pouvez compter
- Construire et maintenir la relation de confiance
- Développer la relation à l'autre

### Motiver ses collaborateurs

- Identifier où se situent les ressorts de la motivation, créer un sentiment de justice, de l'engagement, de l'envie, de l'esprit d'initiative et de la créativité
- Les 9 clés de motivation, les 9 clés de démotivation, les 9 facteurs de stress
- Les marques de reconnaissance au niveau général et au cas par cas
- Différencier l'énergie positive qui devient synergie et l'énergie négative qui se fixe sur de faux problèmes
- Définir les objectifs
- Gérer les générations Y et Z

### Communiquer

- Identifier les différents niveaux de communication
- Langage verbal et non verbal
- Empathie, écoute active et assertivité, les 9 clés de communication
- Faire une demande, savoir dire non, féliciter, émettre une critique, faire face aux résistances
- Gérer les conflits et les personnalités difficiles

### Les postures du manager-coach et du manager bienveillant

- L'apport du coaching parmi les autres formes d'accompagnement individuel
- L'apport du manager coach au manager bienveillant
- Identifier ses ressources et ses freins personnels pour adopter une posture de manager coach
- Les modes d'intervention et la communication en fonction du niveau d'autonomie